

**Меры по предупреждению коррупции,
принимаемые руководителями
учреждений**

Обязанность руководителя учреждения представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей **обязаны представлять** представителю нанимателя (работодателю):

- 1) граждане, претендующие на замещение должностей руководителей государственных (муниципальных) учреждений;
- 2) лица, замещающие должности руководителей государственных (муниципальных) учреждений.

Организации **обязаны** разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции.

Меры по предупреждению коррупции, принимаемые в организации, включают в себя:

- 1) определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- 2) сотрудничество организации с правоохранительными органами;
- 3) разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации;

- 4) принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации;
- 5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- 6) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в части 1 настоящей статьи, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в части 1 настоящей статьи, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

Основанием для возникновения конфликта интересов может послужить:

- использование служебного положения для лоббирования чьих-либо интересов;
- корыстное использование конфиденциальной и служебной информации;
- использование ресурсов своей организации или курируемых организаций в личных интересах;

Основанием для возникновения конфликта интересов может послужить:

- использование служебного положения для целей развития личного бизнеса или бизнеса близких родственников и членов семьи;
- разрешение дел, касающихся близких ему людей (родственников или друзей);
- наличие в служебных полномочиях сфер, подразумевающих принятие решений на основе субъективных оценок;
- несовершенство системы отчетности, контроля и аудита деятельности.

Конфликт интересов по «кругу лиц»



Типовые ситуации конфликта интересов:

Выполнение отдельных функций государственного или муниципального управления, а также осуществление контрольно-надзорной деятельности в отношении родственников и/или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность руководителя учреждения

Нахождение родственников и иных близких лиц в непосредственном подчинении руководителя учреждения, неправомерное назначение их на должности, выплата им вознаграждений, принятие иных необоснованных решений кадрового характера

Предоставление со стороны руководителя учреждения аффилированным лицам государственных или муниципальных услуг, грантов, субсидий из средств соответствующих бюджетов, выделение земельных участков для строительства объектов недвижимости и распределение иных ограниченных ресурсов

Типовые ситуации конфликта интересов:

Заклучение государственных или муниципальных контрактов на выполнение работ или оказание услуг с исполнителями, являющимися родственниками или иными близкими лицами руководителя учреждения

Участие должностных лиц в коммерческих организациях, в отношении которых осуществляется контрольная или надзорная деятельность

Конфликт интересов, связанный с получением подарков и услуг

Порядок действий руководителя при выявлении конфликта интересов

1

идентификация

Своевременное
определение
ситуации конфликта
интересов

2

раскрытие

Уведомление
представителя
нанимателя о
возникшей личной
заинтересованности

3

урегулирование, предотвращение

Принятие мер по
предотвращению
или
урегулированию
конфликта
интересов:
самостоятельно, по
решению
представителя
нанимателя, по
рекомендации
комиссии

Порядок уведомления о возникновении либо возможном возникновении конфликта интересов:

Руководитель учреждения **обязан уведомить представителя нанимателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.**

Сообщение **оформляется в письменной форме** в виде уведомления, утвержденной нормативным правовым актом исполнительного органа, муниципального органа.

Уведомление по решению представителя нанимателя передается в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

В случае подтверждения личной заинтересованности руководителя учреждения, которая приводит или может привести к конфликту интересов, или несоблюдения им требований об урегулировании конфликта интересов представитель нанимателя принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует руководителю учреждения принять такие меры.

Меры по урегулированию и предотвращению конфликта интересов:

самостоятельно

- отказ от выгоды
- самоотвод

по решению представителя нанимателя (работодателя)

- установление дополнительного контроля, коллегиальное принятие решений
- изменение должностного положения
- отстранение от должностных обязанностей

Ответственность за несоблюдение законодательства по противодействию коррупции:

Руководитель учреждения за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, согласно части 7.1 статьи 81 Трудового Кодекса Российской Федерации, подлежит увольнению в связи с утратой доверия со стороны работодателя.

Примеры ситуаций конфликта интересов

Пример 1. Нарушение трудового законодательства и финансовой дисциплины.

Директор муниципального учреждения, используя своё служебное положение, незаконно выписывала себе и некоторым (близким родственникам должностных лиц администрации) сотрудникам денежное вознаграждение (премии).

Вопрос вынесен на заседание Комиссии по урегулированию конфликта интересов.

Главой муниципального образования принято решение о проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения для установления признаков наличия или отсутствия неправомερных действий.

Примеры ситуаций конфликта интересов

Пример 2. Наличие признаков коррупционных правонарушений в действиях директора учреждения.

Руководитель учреждения принял на работу свою супругу в качестве заместителя директора по воспитательной работе и учителя по истории и обществознанию, а также включил супругу в состав комиссии по распределению стимулирующих выплат, чем создал ситуацию наличия конфликта интересов, при этом не уведомил работодателя и не урегулировал конфликт интересов.

Вопрос вынесен на заседание Комиссии по урегулированию конфликта интересов. Комиссией принято решение о наличии конфликта интересов в учреждении. Руководителю учреждения дан срок для принятия мер по урегулированию конфликта интересов. Если в срок конфликт не будет урегулирован, представитель нанимателя может применить дисциплинарное взыскание в виде увольнения в связи с утратой доверия.

Примеры ситуаций конфликта интересов

Пример 3. Представление недостоверных (неполных) сведений о доходах и не урегулирование конфликта интересов руководителем учреждения.

Гражданин претендующий на должность руководителя муниципального учреждения при приеме на должность представил недостоверные и неполные сведения о своих доходах, также информацию о транспортных средствах находившихся в собственности, и учредительстве в коммерческой организации.

Проверкой установлено, что:

-руководитель учреждения имеет право на совмещение должностей только с письменного разрешения работодателя. Разрешение на совмещение должностей руководитель не получал. Кроме того, установлено, что по результатам электронных аукционов между Управлением по капитальному строительству администрации и коммерческой организацией (учредителем и директором которой является руководитель муниципального учреждения) заключено 2 муниципальных контракта;

-начальник Управления по капитальному строительству администрации не принял мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо.

Органами прокуратуры проведена проверка, по результатам которой внесено представление о рассмотрении на заседании Комиссии по урегулированию конфликта интересов вопросов применения к начальнику Управления по капитальному строительству администрации мер дисциплинарной ответственности и к руководителю учреждения дисциплинарного взыскания в виде расторжения трудового договора в связи с утратой доверия.

Спасибо за внимание!